

Leesdossier Duits 4 KBL

Wat

- 2 boekjes
- 2 artikelen gericht op toekomstig beroep/ sector
- 3 algemene artikelen naar keuze (maximaal 1 songtekst)

Boekjes

De boekjes moeten samen tenminste 200 bladzijden tellen.

Boeken worden in de regel door de docent uitgezocht. In overleg met de docent is het mogelijk om zelf een boek uit te zoeken.

Artikelen

Een artikel is afkomstig uit een krant, tijdschrift of van internet. De artikelen moeten minimaal 45 regels tellen.

Van elk artikel moet je een kopie in je dossier opnemen. De artikelen mogen niet ouder zijn dan een half jaar.

Als je een artikel dat je leuk vindt wilt lezen, maar het is ouder dan een half jaar, vraag dan eerst aan je docent of je dat artikel mag gebruiken. De docent mag zelf variaties of aanvullingen verzinnen, zoals internetopdrachten of opdrachten bij Duitstalige video's.

Internet

Als je een artikel van het internet gebruikt, dan moet in je verslag het volledige adres staan. Bijvoorbeeld:

<http://www.juma.de/artikel564>

Opdracht

1. Lees de boekjes en artikelen.
2. Vul voor de artikelen formulier 1 in.
3. Voor de boekjes formulier 2. Ook krijg je voor de boekjes een aanvullende opdracht.
De gecorrigeerde opdracht gaat ook in je leesdossier. Formulieren 1 en 2 vind je bij *downloads* op:
<http://www.sprengeloo.nl/digitaalokaaldswdw.htm>

Hoe moet het leesdossier eruit zien?

Het is belangrijk dat het er goed verzorgd uitziet!

1. Stop alles in een mapje.
2. Van elk artikel moet je een kopie in je dossier opnemen.
3. Alles handgeschreven (alleen als je netjes kunt schrijven!) of alles getypt (niet beide).
4. Alles op zelfde formaat papier (alleen A4 formaat).
5. Niet meer dan 1 papiertje in een insteekhoes (als je die gebruikt, het hoeft dus niet).
6. Als het geheel klaar is, hoort er voorop een voorblad bij.
7. Er moet dan ook een inhoudsopgave bij.
8. Het leesdossier sluit je af met een nawoord.

Het voorblad

Op het voorblad moet staan:

- jouw naam
- jouw klas
- de datum

Inhoudsopgave

In de inhoudsopgave zet je netjes op een rijtje wat je gedaan hebt. Dit is handig voor jezelf, want dan kun je zien wat je gedaan hebt en ook voor de docent. Vermeld van elk boekje en artikel de titel.

Bijvoorbeeld:	blz. 1	Voorblad
	blz. 2	Inhoudsopgave
	blz. 3-7	Boekjes en artikelen
	Blz. 8	Nawoord

Inhoud: de volgorde

Eerst boeken, dan artikelen, dan eventueel songteksten, gedichten en dergelijke.

Nawoord

In het nawoord kijk je terug op het leesdossier. Je maakt het dus ook nadat je de boekjes en artikelen gelezen hebt. Je kijkt terug op het maken van het leesdossier.

Vertel hoe je het gevonden hebt. Was het moeilijk? Werd het makkelijker toen je al een paar artikelen gelezen had?

Beoordeling

1. De docent moet het verslag makkelijk kunnen lezen, dus houd je aan de eisen die gesteld zijn, zoals: heldere indeling, duidelijk gescheiden onderdelen en artikelen, samenvattingen en opdrachten per artikel bij elkaar.
2. Het nawoord moet een goed beeld geven van wat je geleerd hebt en wat je van de opdracht vond.
3. Creativiteit: zorg dat het origineel werk is (als het materiaal van een ander is moet je het overmaken).
4. Inhoud: het aantal, niveau en lengte van de boeken en artikelen moet aan de eisen voldoen.
5. De samenvattingen moeten de juiste lengte hebben.
6. Voor elk boek en artikel moet je een opdracht gemaakt hebben.
7. Het kunnen werken met een deadline is onderdeel van de beoordeling. Bij te laat inleveren geldt: 2 punten aftrek voor elke schooldag dat het werk te laat is ingeleverd.

Nog een paar tips

- We raden aan een tijdschrift te kopen over het onderwerp wat JIJ leuk vindt, bijv. Voetbal, Computer, Skating bladen e.d. Je kunt deze kopen in een goede boekhandel, Bruna of grotere warenhuizen. Hetzelfde geldt voor de artikelen die iets met je sector of toekomstig beroep te maken hebben. Bijvoorbeeld: voor de sector Techniek: Auto, Truck of Motor magazine.
- Belangrijk is om regelmatig met de docent het Leesdossier te bespreken, zodat het bijtijds van op- en aanmerkingen kan worden voorzien.
- Als je het Leesdossier op de computer maakt, zorg dan dat je de bestanden bewaart. Als je namelijk een deel kwijtraakt zul je het opnieuw moeten maken.

Inleveren

Samen met de docent worden elk jaar weer opnieuw afspraken gemaakt wanneer de inleverdata zijn. Meestal wordt een bepaalde week opgegeven. Wacht niet tot de laatste dag, want printers gaan meestal de avond ervoor kapot...